Oktoberfest-Gruppenanmeldung im Gau mit ZMI-Client

Version 1.1

Stand: 12.11.2024

Historie des Handbuchs

Version	Datum	Autor	Änderungsgrund / Bemerkungen
1.0	30.04.2018	Rizoudis Kostas	Ersterstellung auf Grundlage der Version 1.396 Erstentwurf
1.1	12.11.2024	Hartl Tobias Mikicz Amanda	Redaktionelle Änderungen

Inhaltsverzeichnis

Historie des Handbuchs 1
1 Einleitung 3
2 Konzept 3
3 Voraussetzung 3
4 Begriffe 3
5 Gruppenanmeldung 4
5.1 Neue Gruppe anlegen 4
5.2 Prüflauf 6
5.3 Freigabe 7
5.3.1 Nach Freigabe Änderungen oder Nachmeldungen durchführen. 8

1 Einleitung

Die Gaue können ihre Gruppenanmeldung fürs Oktoberfestschießen nunmehr über ZMI-Client erfassen und zum BSSB senden. Nachmeldungen können bis zum Einsendeschluss erstellt werden, bzw. gemeldete Teilnehmer können wieder zurückgezogen werden.

2 Konzept

- Die Gaue werden vom BSSB über die Starttermine des Oktoberfest-Landesschießens informiert und melden sich für einen Termin an. Nach Terminbestätigung durch den BSSB erzeugt der Gau eine neue Gruppenanmeldung in ZMI. Hier können alle Teilnehmer aus dem Gau erfasst werden. Sobald die Liste vollständig ist, kann ein Prüflauf durchgeführt werden. Angezeigte Fehler müssen korrigiert werden. Ist der erneute Prüflauf fehlerfrei durchgelaufen, können die Teilnehmer freigegeben werden. Erst nach dieser Freigabe wird die gesamte Teilnehmerliste an den BSSB gesendet. Nach der Freigabe können einzelne Teilnehmer nicht mehr entfernt werden, aber als gelöscht markiert werden. Der BSSB übernimmt die Teilnehmerliste am in der Bestätigung genannten Meldeschluss, hierbei werden nur die nicht gelöschten Teilnehmer berücksichtigt.

3 Voraussetzung

- Der BSSB hat die Gaue über dessen mögliche Starttermine informiert.
- Der Gau-Mitgliederverwalter hat der entsprechenden Lizenz die Rechte für die Gruppenanmeldung eingeräumt. (Achtung: nur die berechtigte Person im Gau kann die Gruppenanmeldung durchführen.)
- Der Gau hat eine Liste mit Teilnehmern, die er über ZMI-Client erfassen möchte.
- Für die Gruppenanmeldung ist eine korrekte Anschrift und Telefonnummer wegen der Preisverteilung zwingend erforderlich.

4 Begriffe

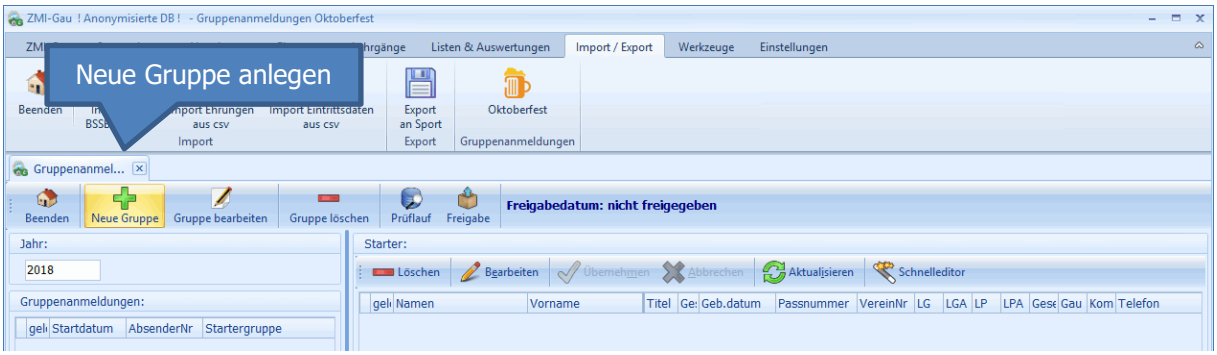
- LG = Luftgewehr
- LGA = Luftgewehr-Auflage ab einem Alter von 51 Jahren
- LP = Luftpistole
- LPA = Luftpistole-Auflage ab einem Alter von 51 Jahren
- Mannschaftsmeisterschaft – Gesellschaft. Die Mannschaftswertung wird für den Verein, für den der Schütze gemeldet wurde, gewertet. Es werden 40 Schuss abgegeben.
- Mannschaftsmeisterschaft – Gau. Die Mannschaftswertung wird für den Gau gewertet. Für welchen Gau, hängt davon ab, für welchen Verein der Schütze gemeldet wurde. Es werden 40 Schuss abgegeben.
- Mannschaftsmeisterschaft – Kombiniert. Wenn kombiniert gewählt wird, wird das Mannschaftsergebnis für den Verein und für den Gau gewertet. Allerdings müssen nur 40 Schuss abgegeben werden.

5 Gruppenanmeldung

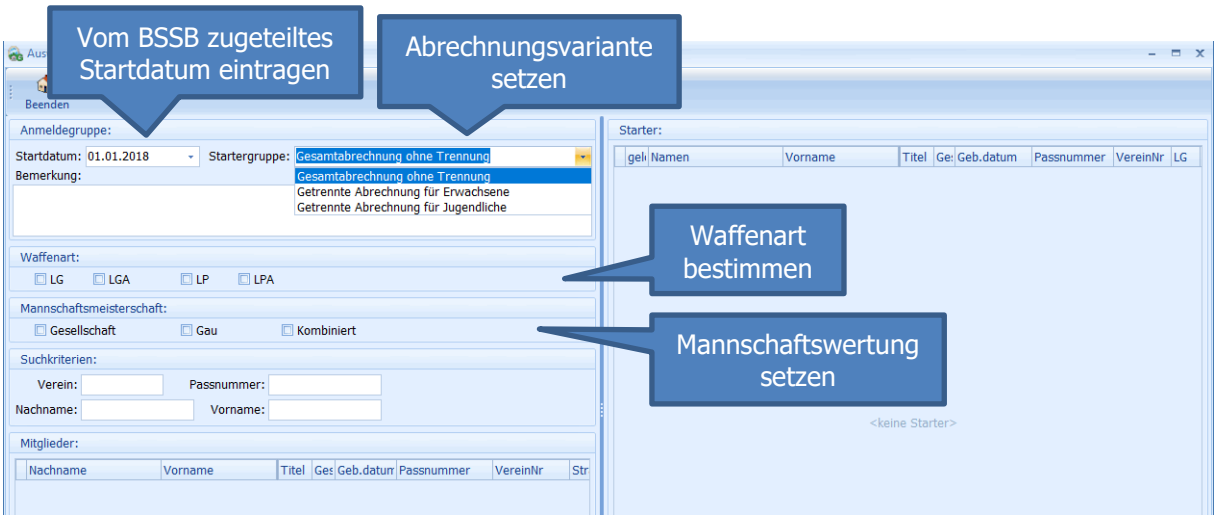
Sobald Sie die Starttermine vom BSSB genannt bekommen haben, können Sie mit der Erfassung der Teilnehmer beginnen. Erst wenn Sie die Teilnehmerliste freigeben, werden Sie beim nächsten Transfer an den BSSB gesendet. Solange können Sie Teilnehmer erfassen und wieder löschen. Nach der Freigabe können die Teilnehmer nicht mehr direkt gelöscht werden sondern nur noch als gelöscht markiert werden. Keine Sorge, das Ergebnis ist für Sie exakt dasselbe. Nur die gemeldeten und nicht gelöschten Teilnehmer werden auch für das Oktoberfestschießen freigegeben!

5.1 Neue Gruppe anlegen

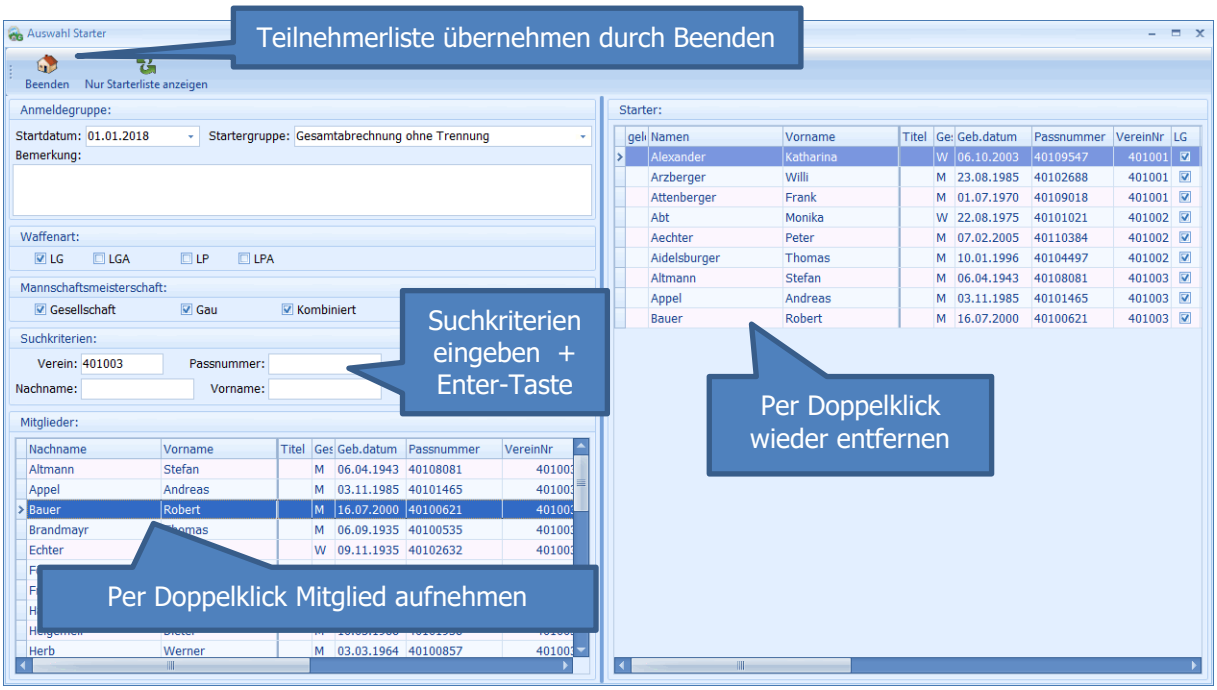
Eine Gruppe umfasst eine beliebige Anzahl an Teilnehmern aus mehreren Vereinen. Eine Gruppe muss freigegeben werden, erst danach wird die Teilnehmerliste zum BSSB gesendet. Sollen nach einer Freigabe weitere Teilnehmer gemeldet werden müssen, so erzeugen Sie einfach eine weitere Gruppe für das entsprechende Startdatum und geben es erneut frei. Der BSSB wird erst nach Anmeldeschluss die gemeldeten Teilnehmer verarbeiten.



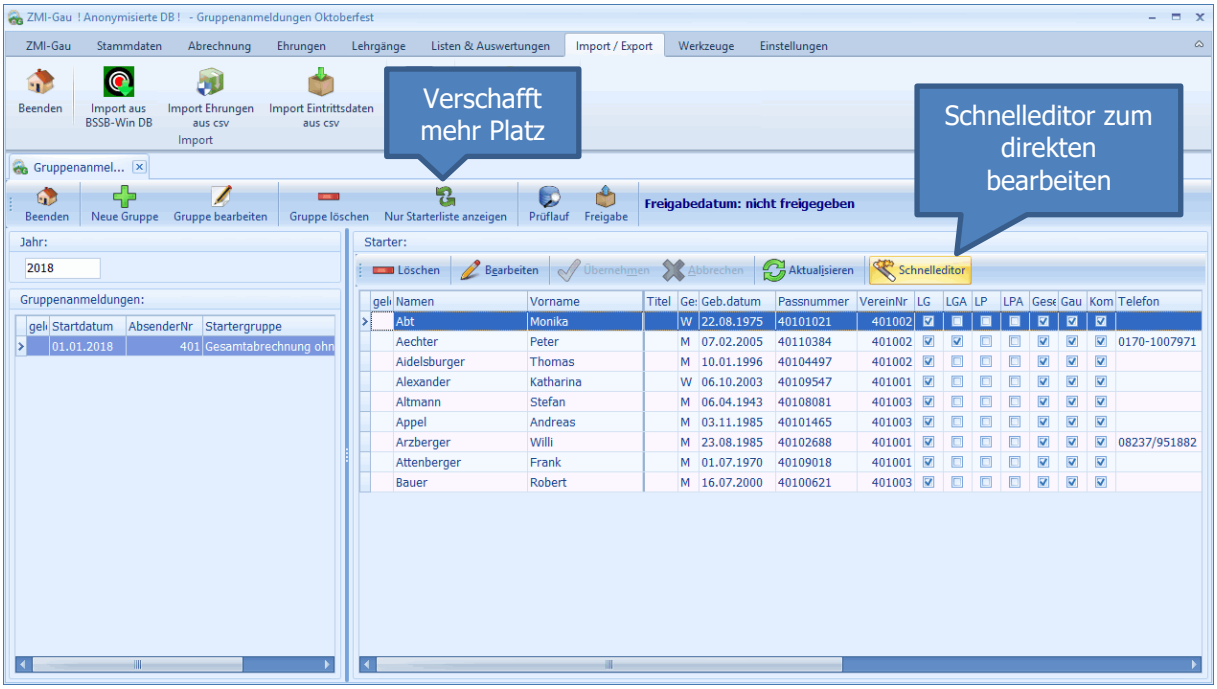
- Je nachdem wie Sie abrechnen wollen, setzen Sie die Abrechnungsvariante auf Gesamtabrechnung oder getrennt nach Jugendliche und Erwachsene.
- Stellen Sie die Waffenart, die Sie jetzt erfassen wollen, ein. Alle Teilnehmer, die Sie aufnehmen werden, bekommen die angewählten Waffenarten. Die Waffenart können Sie danach auch für jedes Mitglied abändern. Angenommen Sie haben 20 Teilnehmer die sich für die Waffenart LG anmelden wollen und zwei davon wollen zusätzlich LGA. Dann setzen Sie einfach LG und nehmen die 18 Teilnehmer auf. Für die nächsten zwei Teilnehmer setzen Sie zusätzlich LGA und nehmen somit die zwei Teilnehmer für LG+LGA auf. Sie können auch alle 20 für LG aufnehmen und nachträglich LGA bei den zwei Teilnehmern setzen.
- Geben Sie an, für welche Mannschaftswertung Sie Teilnehmer aufnehmen möchten. Auch die Mannschaftswertung kann nachträglich geändert werden.



Anmerkung: Jedes Mal, wenn Sie das Formular „Auswahl Starter“ durch Anklicken auf „Neue Gruppe“ oder „Gruppe bearbeiten“ öffnen, müssen die Haken für die Waffenart und Mannschaftswertung aktiv gesetzt werden.



- Für gewöhnlich geht man Verein für Verein durch und nimmt die Schützen auf. Sie können jedoch auch die Teilnehmer einzeln suchen über PassNr, Nachname oder Vorname. Die Reihenfolge ist dabei völlig egal. Geben Sie somit Ihre Suchkriterien ein und tippen Sie auf die Enter-Taste, um die Suche zu beginnen. Darunter scheint Ihr Suchergebnis.
- Per Doppelklick übernehmen Sie einen Teilnehmer in die Liste auf. Falls Sie sich vertippt haben sollten, doppelklicken Sie in der rechten Teilnehmerliste den Teilnehmer, um ihn wieder zu entfernen.
- Die Teilnehmer werden mit den Optionen für Waffenart und Mannschaftsmeisterschaft aufgenommen. Diese Optionen können Sie nach dem übernehmen ändern.

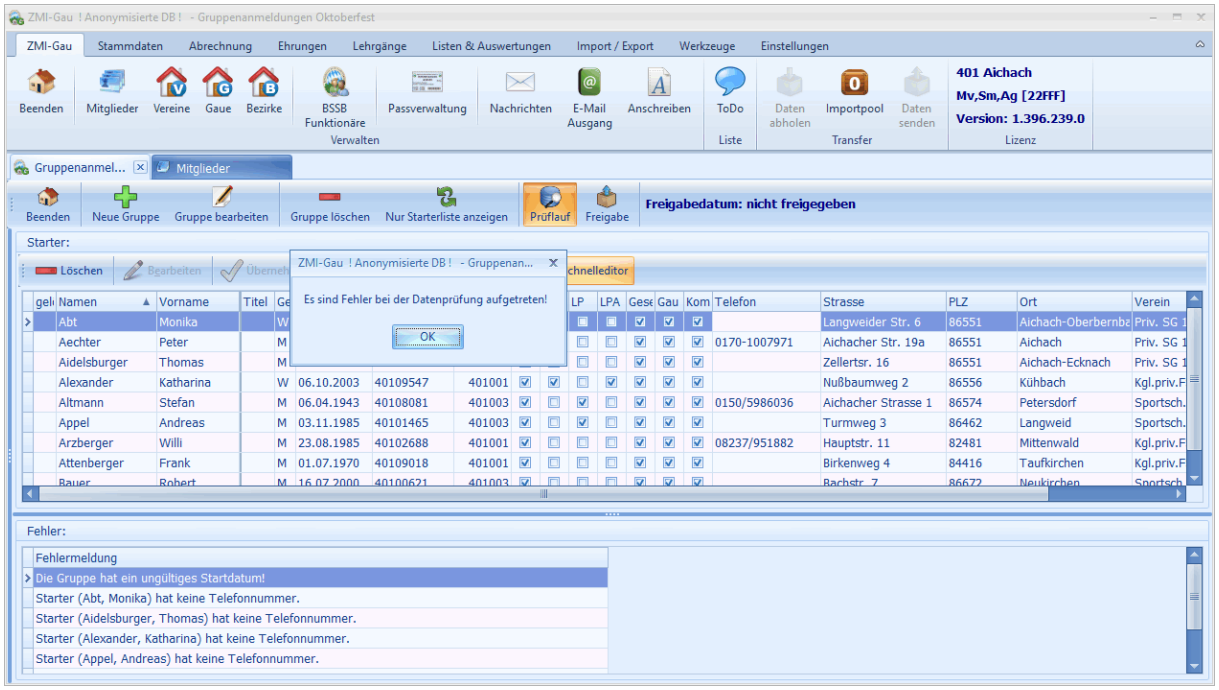


- Wenn Sie den Schnelleditor verwenden, können Sie die Felder die bearbeitbar sind, sofort ändern. Damit können Sie z.B.: nachträglich für einzelne Teilnehmer die Haken setzen für Waffenarten oder die Mannschaftsmeisterschaft.
- Für die Startermeldung ist eine korrekte Anschrift und Telefonnummer wegen der Preisverteilung zwingend erforderlich. Wenn Sie hier die Telefonnummer, Straße, PLZ oder den Ort ändern, so wird die Änderung auch in die Stammdaten des Schützen zurückgeschrieben.

ACHTUNG: Wenn Sie als Suchkriterium nicht den Verein angeben, werden alle Mitgliedschaften im Gau des Teilnehmers angezeigt. Hier müssen Sie aufpassen, welche Mitgliedschaft Sie auswählen. Damit bestimmen Sie nämlich, für welchen Verein die Waffenart und die Mannschaftsmeisterschaften erfasst wird.

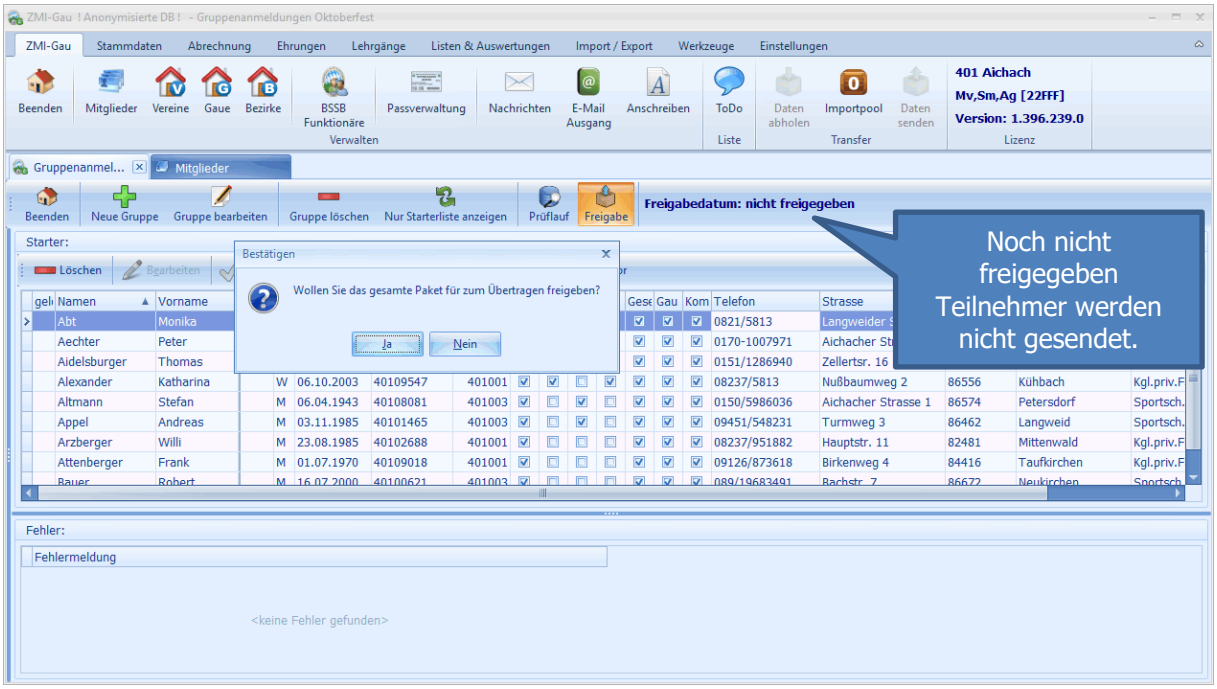
5.2 Prüflauf

Damit werden alle Teilnehmer auf vom BSSB vorgegebene Regeln überprüft. Ggf. erscheint unterhalb eine Liste aller Fehlermeldungen. Per Doppelklick auf den Fehler, wird der Teilnehmer angesprungen. Somit können Sie jeden einzelnen Fehler beheben, wenn Sie die entsprechenden Informationen haben.

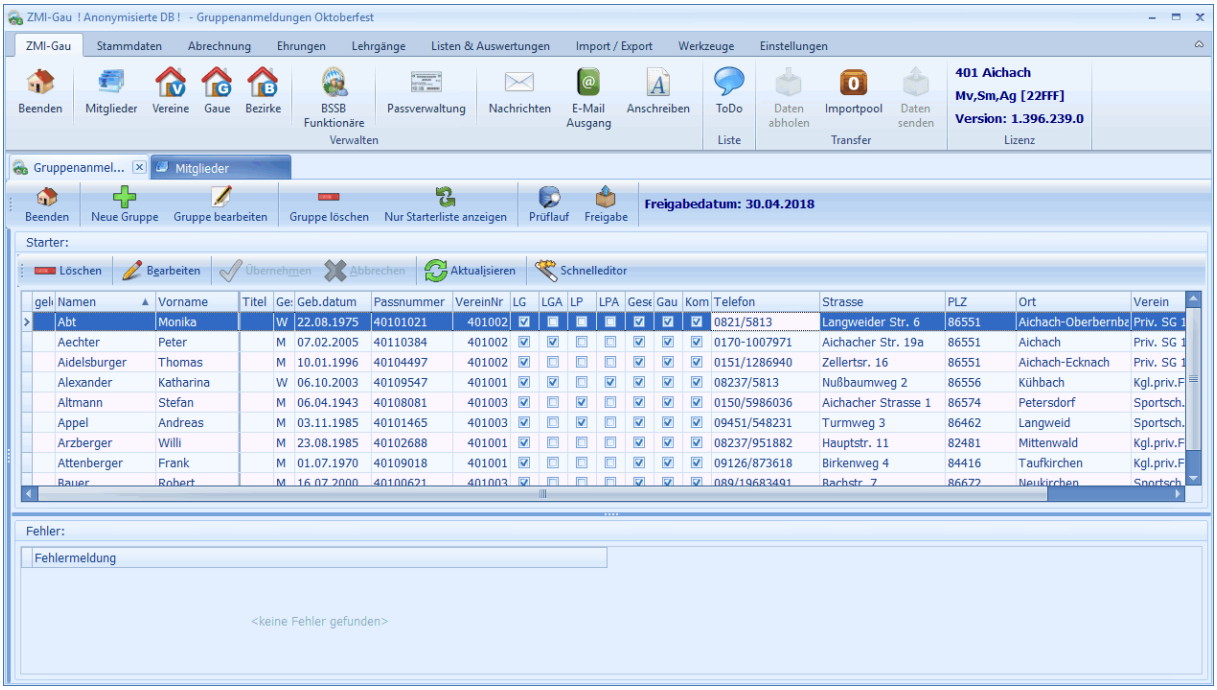


5.3 Freigabe

Wenn Sie alle Teilnehmer aufgenommen haben, können Sie sie freigeben. Beim nächsten Datentransfer werden die Teilnehmer an den BSSB gemeldet. Da der Prüflauf zwingend notwendig ist, wird dieser erneut automatisch durchgeführt. Sollten Fehler vorhanden sein, werden die Daten nicht gesendet! Das sehen Sie auch an der Meldung.

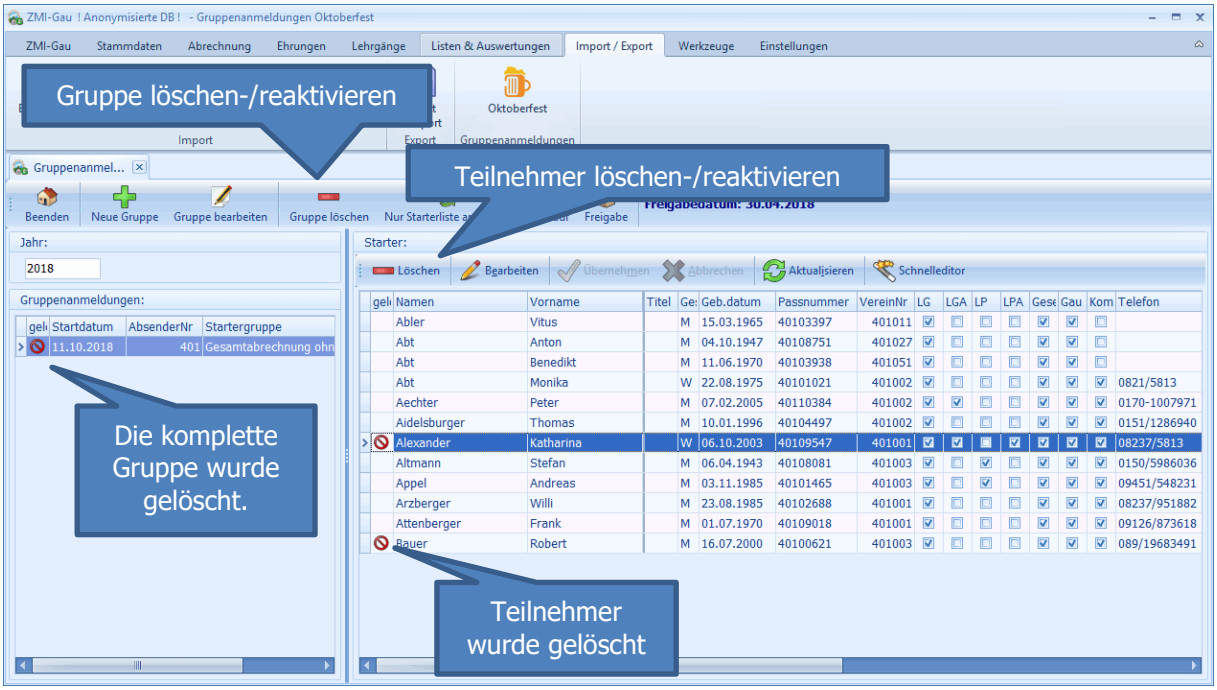


Sobald die Gruppenanmeldung freigegeben wurde, wird sie mit dem nächsten Datentransfer zum BSSB übertragen.



5.3.1 Nach Freigabe Änderungen oder Nachmeldungen durchführen.

- Sie können bis Meldeschluss, den Termin bekommen Sie vom BSSB genannt, Änderungen durchführen und auch weitere Teilnehmer aufnehmen.
- Wenn Sie Teilnehmer löschen wollen, so werden diese nicht mehr direkt gelöscht, sondern als gelöscht markiert. Das erkennen Sie an dem Symbol in der 1. Spalte.
- Sollten Sie mal einen falschen Teilnehmer gelöscht haben, dann löschen Sie ihn erneut. Somit wird die Löschung gelöscht und er ist wieder aktiv.
- Wenn Sie mal die gesamte Gruppe löschen, können Sie sie durch das erneute Löschen wieder aktivieren.
- Nach Meldeschluss kann die Gruppenanmeldung weiterhin bearbeitet werden, jedoch wird der BSSB die Änderungen nicht mehr entgegennehmen. Kurzfristige Änderungen können dann nur noch vor Ort vorgenommen werden. Bitte sehen Sie von E-Mails zu Änderungen ab, da diese nicht bearbeitet werden können.

ACHTUNG:

Wenn die Gruppenanmeldung einmal freigegeben wurde, muss sie nicht erneut freigegeben werden, wenn Änderungen oder Nachmeldungen durchgeführt wurden. Die Daten werden bei der nächsten Datenübertragung automatisch gesendet!